

Børnehuset Biersted

Sundbyvej 30

9440 Aabybro

Tlf. 72 57 83 00



Velkommen til Ulvehulen



Hvem er vi?

Ulvehulen er en afdeling i Børnehuset Biersted for børn med Autisme Spektrum Forstyrrelser (ASF) og andre former for udviklingsforstyrrelser. Det er dog ikke alle børn, der inden start på Ulvehulen har fået en diagnose.

Børnehuset Biersted rummer udover ASF-gruppen også en almen børnehave med ca. 65 børn.

På Ulvehulen har vi egen indgang med garderobe, toiletter, køkken, et stort fællesrum og flere mindre rum til afslapning, samling, leg m.m.

Vi har adgang til en stor sal, hvor der er mulighed for motoriske lege/øvelser.



Der er to legepladser i børnehaven; den lille, hvor der bl.a. er en lille rutchebane, gynger, sandkasse, legehuse og musikinstrumenter og den store legeplads, hvor der er en stor

rutchebane, gynger, mooncars, løbecykler, bålplads og geder. Begge legepladser bruges af alle børn i børnehaven.

Vores pædagogiske grundlag

Vi arbejder ud fra TEACCH-principperne som omhandler: tydelig struktur, faste rammer, forudsigelighed og visuel støtte.

Vi møder det enkelte barn i en anerkendende tilgang - vi forsøger at give børnene en hverdag, der gør, at det er dejligt at være barn - trods diverse udfordringer.

Hvert barn har en værdi i sig selv og anerkendes for den, det er. Børnene er alle forskellige individer med forskellige udgangspunkter og forudsætninger. Børnene udvikler sig i forskellige tempi og i ASF tilpasser vi den daglige struktur til det enkelte barns behov. Vi har fokus på, at der skal tages forskellige hensyn til børnene. Igennem tæt voksenkontakt guider og støtter vi det enkelte barn hele dagen - eksempelvis til at blive mere selvhjulpne i garderoben, ved toiletbesøg i spisesituationer eller i leg med andre børn.

Opstart

Før dit barn starter i børnehaven, er I velkomne til at komme på besøg med barnet et par gange.

Vi anbefaler en stille og rolig opstart med få timer. Vi aftaler med jer, hvornår og hvor længe, barnet skal være der de første dage og om mor eller far er med.

Samarbejde med PPR, fysio- og ergoterapeut

Vi har et tæt samarbejde med PPR og der bliver løbende afholdt netværksmøder. Psykologen og talepædagogen, der er tilknyttet Ulvehulen, kommer ofte på stuen og er kendte for børnene.

Talepædagogen laver individuelt tilrettelagte forløb med det

enkelte barn.



Karina, talepædagog

Rasmine og Maj-Britt er vores psykologer.

Personale

Der er 5 voksne på Ulvehulen:



Anna, pædagog



Mette, pædagog



Lotte, pædagog



Mona, medhj.



Stud.

Børn

Børnene på Ulvehulen visiteres hertil af kommunen. Alderen på børnene følger den kommunale alder for børnehavebørn - man kan altså starte måneden før man fylder 3 år og blive indtil skolestart.

Pt. er der 8 børn i alderen 3-5 år på Ulvehulen.

Taxa

Børn, der er visiteret til Ulvehulen, har mulighed for at blive kørt til og fra børnehaven med taxa.

Ved opstart skal I forældre selv kontakte kørselskontoret, hvis I har behov for taxakørsel.

Det er Jeres ansvar at afmelde taxa, hvis barnet er syg eller holder fri/ferie.

Tlf. til kørselskontoret: 41 91 24 10.

Åbningstid

Børnehuset Bierstedts åbningstid er 6.05 - 16.40. Ulvehulens åbningstid er tilpasset forældrenes behov for at få deres barn passet. Pt. har vi åbent mand.- fred. 7.00 - 15.45

Forældresamarbejde

På Ulvehulen vægter vi forældresamarbejdet højt, da det er af

stor betydning for Jeres barns trivsel og udvikling. Vi er i daglig kontakt med Jer forældre, enten når I afleverer eller henter Jeres barn eller via vores elektroniske kommunikationssystem Aula. Når barnet starter på Ulvehulen, får det tilknyttet en primærpædagog, som følger barnet hele børnehavetiden. Efter cirka 3 måneder afholder vi forældresamtale med henblik på evaluering af barnets opstart. Efterfølgende vil der også blive afholdt netværksmøder, og hvis Jeres barn er i gang med et sprogforløb hos talepædagogen, så er der også mulighed for en samtale med hende. Ellers kan vi altid kontaktes med henblik på en ekstra samtale.

Aula

Alle forældre oprettes til vores it-kommunikationsplatform Aula, når barnet starter på Ulvehulen.

Vi bruger Aula dagligt til små beskeder og en kort beskrivelse af dagens aktiviteter. Her kan I også melde f.eks. ferie, fridag, sygdom osv.

Den gode aflevering

Når barnet kommer i børnehave om morgenen, skal barnet starte med at vaske hænder. Derefter er det tid til at sige farvel til forældre eller taxachauffør i garderoben. Pædagogen der tager imod barnet, sætter madpakkerne i køleskabet. Det kan især i starten være svært for både barn og forældre at sige farvel. Vi oplever, at det for de fleste børn er nemmere at sige farvel, hvis afskeden er forholdsvis kort. Nogle børn har brug for at blive sat i gang med at lege, andre har brug for at være sammen med en voksen, når forældrene går og andre vil gerne vinke. Sammen med forældrene finder vi den måde, der virker bedst for det enkelte barn.

Garderoben

Barnet får sin egen plads i garderoben. Medbring skiftetøj,

overtøj og fodtøj, der passer til vejret og årstiden, evt. bleer. Hver fredag tømmes garderoben og alt tages med hjem, så det evt. kan blive vasket og der kan blive gjort rent i garderoben.



Piktogrammer

I garderoben har hvert barn sin egen tavle med piktogrammer, som viser dagens aktiviteter. Når en aktivitet er slut går barnet, sammen med en voksen, ud til tavlen og fjerner billedet. I fællesrummet hænger en stor tavle med billeder af legeforslag. Vi vil løbende være i dialog med jer forældre, omkring hvilke piktogrammer vi bruger, da det for nogle familier vil give mening, at I bruger de samme hjemme.



Madpakke

Hvis barnet kommer i børnehave tidligt om morgenen og ikke har spist hjemme, tilbyder vi morgenmad, som består af havregryn eller havrefras med mælk.

Barnet skal medbringe 3 madpakker hver dag, én til formiddagsmad, én til frokost og én til eftermiddagsmad. Husk at skrive navn på.

Vi serverer vand til måltiderne.

Fødselsdage

I samarbejde med personalet finder vi ud af, hvornår og hvordan barnets fødselsdag skal fejres. I bestemmer, hvad barnet evt. skal dele ud, dog anbefaler vi at mængden af slik ikke skal være større, end at det kan spises i børnehaven.

Fælles aktiviteter

Børnene i Ulvehulen deltager i den øvrige del af børnehavens aktiviteter i det omfang, vi vurderer, børnene trives med det og udvikles af det. Det kan f.eks. være Fastelavn, Spil Dansk-dag, Julefrokost og Julegudstjeneste.

Vi inviterer børn fra den øvrige del af børnehaven ind på Ulvehulen og vi er på besøg på andre stuer til leg på tværs, når det er muligt.

Aktiviteter i Ulvehulen

I Ulvehulen laver vi forskellige aktiviteter med børnene. Som udgangspunkt er børnene i "arbejdskasser" hver formiddag. Alle børnene har hver tre kasser med forskellige opgaver i, som de skal løse. I en arbejdskasse kan der f.eks. være et puslespil, et vendespil eller en opgave, hvor barnet skal matche farver, former eller dyr. Opgaverne i arbejdskasserne er tilpasset det enkelte barns niveau.

Som udgangspunkt går vi tur hver formiddag. Der tages individuel behov i forhold til længde af turen.

Om onsdagen har børnene social træning(legeaftaler), hvor de to og to skal lege sammen eller lave en bestemt aktivitet.

Nogle gange laver vi legeaftaler med et eller flere børn fra den øvrige del af børnehaven.

Om torsdagen har vi motorik. Børnene skal igennem en motorikbane, hvor de laver flere forskellige motoriske øvelser - balancere, hoppe, kravle, kaste, gribe, løbe osv.

Om fredagen laver børnene kreative aktiviteter. Vi laver figurer ud af modellervoks, leger med perler, klipper og tegner mm.

Børnene laver forskellige kreative opgaver, som passer til årstiden. Vi pynter stuen op med børnenes flotte produkter og bagefter bliver det sendt med hjem til Jer forældre.

Skolesamarbejde

Når skoleplaceringen af jeres barn ligger fast, tager primærpædagogen barnet med på flere besøg på skolen i løbet af foråret op til skolestart. I løbet af de første måneder efter skolestart, kommer primærpædagogen på besøg igen.

Kontakt:

Ulvehulen, Børnehuset Biersted, Sundbyvej 30, 9440 Aabybro.
Tlf. Ulvehulen: 41913305

Ugeprogram for Ulvehulen

Nedenstående skema er et eksempel på, hvordan en typisk uge ser ud i Ulvehulen. Tidspunkterne kan variere.

| Mandag (grøn) | Tirsdag (lilla) | Onsdag (orange) | Torsdag (blå) | Fredag (gul) |
|--------------------|--|--------------------|--------------------|---------------------|
| 7.00-8.45 Leg | 7.00-8.45 Leg | 7.00-8.45 Leg | 7.00-8.45 Leg | 7.00-8.45 Leg |
| 8.45. Pause | 8.45 Pause | 8.45 Pause | 8.45 Pause | 8.45 Pause |
| 9.00 Samling | 9.00 Samling | 9.00 Samling | 9.00 Samling | 9.00 Samling |
| 9.15 Formiddagsmad | 9.15 Formiddagsmad | 9.15 Formiddagsmad | 9.15 Formiddagsmad | 9.15 Formiddagsmad |
| 9.30 Arbejdskasser | 9.30 Arbejdskasser (for de børn, som er hjemme) | 9.30 Arbejdskasser | 9.30 Arbejdskasser | 9.30 Arbejdskasser. |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | | | |
| 10.00 Gåtur for enkelte børn | 10.00 Gåtur for enkelte børn | 10.00 Gåtur for enkelte børn. | 9.30 Gåtur for enkelte børn | 10.00 Gåtur for enkelte børn |
| 10.30 Pause med tryk / massage / højtlesning | 10.30 Pause med tryk / massage / højtlesning | 10.00 Social træning. 10.30 Pause med tryk / massage / højtlesning. 10.45 Leg på stuen eller på legeplads. | 10.15 Pause med tryk / massage / højtlesning 10.30 Motorik På skift i salen. | 10.15 Pause med tryk / massage / højtlesning 10.30 Kreativ 10.45 leg på stuen eller på legeplads. |
| 11.15 Madpakker | 11.30 Madpakker | 11.15 Madpakker | 11.15 Madpakker | 11.15 Madpakker |
| 11.45 Sove eller afslapning med højtlesning / iPad | 12.00 Sove eller afslapning med højtlesning / iPad | 11.45 Sove eller afslapning med højtlesning / iPad | 11.45 Sove eller afslapning med højtlesning / iPad | 11.45 Sove eller afslapning med højtlesning / iPad |
| 13.00 Legeplads | 13.00 Legeplads | 13.00 Legeplads | 13.00 Legeplads | 13.00 Legeplads |
| 14.00 Eftermiddagsmad | 14.00 Eftermiddagsmad | 14.00 Eftermiddagsmad | 14.00 Eftermiddagsmad | 14.00 Eftermiddagsmad |
| 14.30 Leg indtil afhentning | 14.30 Leg indtil afhentning | 14.30 Leg indtil afhentning | 14.30 Leg indtil afhentning | 14.30 Leg indtil afhentning |